



УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ ДО «ДЮСШ»

А.Н. Михайлов Михайлов А.Н./

«01» *апреля* 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения самообследования
в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
«Детско - юношеская спортивная школа» МР «Сунтарский улус (район)»
Республики Саха (Якутия)

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения самообследования (далее - «Порядок») в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детско- юношеская спортивная школа» Муниципального района «Сунтарский улус (район)» Республики Саха (Якутия) (далее ДЮСШ), разработано в соответствии с Федеральным законом от 23.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» пп13 ч. 3 ст.28, , ст. 29 ч. 2, и определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения самообследования образовательной организации.

1.2. Деятельность по самообследованию в ДЮСШ осуществляется на основании следующих нормативных документов:

- Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательных организаций»;
- Приказа Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;

1.3. Настоящий порядок устанавливает правила проведения самообследования образовательной организации.

1.4. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - «Отчет»).

1.5. Самообследование проводится ДЮСШ ежегодно по итогам работы с 01 апреля предыдущего года по 01 апреля отчетного года.

2. Порядок самообследования

2.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию;
- организация и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основании формирование отчета.

- рассмотрение отчета на заседании педагогического совета осуществляется в срок до 31 мая отчетного года.

2.2. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются ДЮСШ самостоятельно и утверждаются приказом директора на основании плана работы по подготовке и проведению самообследования.

2.3. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.4. Самообследование ДЮСШ проводится по следующим направлениям:

организационно-правовое обеспечение деятельности,
сведения об организации образовательного процесса,
сведения о кадрах образовательного учреждения,
информационно-методическое обеспечение образовательного процесса,
воспитательная работа.

сведения о результативности деятельности (достижения обучающихся, достижения педагогических работников),

материальные условия и информационно-технические средства обеспечения образовательного процесса, общие выводы.

2.5. Результаты самообследования ДЮСШ оформляются в виде отчета до 01 апреля года, следующего за отчетным, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, который подписывается директором и заверяется печатью.

2.6. Размещение отчета в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте организации в сети «Интернет» и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля года, следующего за отчетным.

2.7. Отчет является документом постоянного хранения. Администрация ДЮСШ обеспечивает хранение Отчетов и их доступность для участников образовательных отношений.

2.8. Самообследование проводится в ДЮСШ ежегодно.

3. Ответственность

3.1. Заместители директора, педагогические работники несут ответственность за выполнение данного Положения в соответствии требованиями законодательства.

3.2. Ответственным лицом за организацию работы по данному Положению является директор ДЮСШ или уполномоченное им лицо.